

Принято на собрании трудового
коллектива
Протокол от 17.01.2019 № 21

Утверждаю
Приказ от 23.01.2019
№ 01-07/30
Директор  Е.А. Уваева



Положение о социальных выплатах работникам МОУ Кузнецихинская СШ ЯМР

(с изменения от 01.07.2021 г. приказ № 01-07/ 262)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о социальных работникам МОУ Кузнецихинская СШ ЯМР (далее - Положение) определяет порядок, перечень и условия осуществления выплат социального характера (далее - выплаты) работникам МОУ Кузнецихинская СШ ЯМР.

1.2. Положение устанавливает виды социальных гарантий и порядок их предоставления работникам МОУ Кузнецихинская СШ ЯМР, в соответствии с действующей системой оплаты труда.

1.3. Выплаты работникам МОУ Кузнецихинская СШ ЯМР производятся в пределах фонда оплаты труда образовательных организаций. Выплаты являются единовременными и нерегулярными.

2. ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

В пределах фонда оплаты труда образовательной организации работникам МОУ Кузнецихинская СШ ЯМР могут производиться выплаты социального характера:

2.1 в виде единовременной материальной помощи:

-в случае смерти близкого родственника на основании письменного заявления с приложением копии документа (свидетельства о смерти) – в размере 10,0 тыс. руб.;

-рождение ребенка на основании письменного заявления с приложением копии документа (свидетельства о рождении) – в размере 10,0 тыс. руб.;

-в случае стихийного бедствия (наводнения, пожара и прочее) - на основании письменного заявления с приложением копии документа – в размере 10,0 тыс. руб.

- в случае бракосочетания – на основании письменного заявления с приложением копии документов (свидетельство о заключении брака) – в размере 10, 0 тыс. руб.

- в случае чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий на основании письменного заявления с приложением копии документов - в размере 10, 0 тыс. руб.

- в случае сложного материального положения работника на основании письменного заявления – в размере 10,0 тыс. руб.

- в случае тяжёлой болезни самого работника или его родственников (супруга (ги), детей) (утрата работоспособности более чем на 2 месяца или получение сотрудником инвалидности) - на основании письменного заявления с приложением копии документов – в размере 10, 0 тыс. руб.

Материальная помощь выплачивается работнику не чаще одного раза в календарном году.

2.1.1 Единовременные выплаты:

-к юбилейным датам работника (начиная с 50 лет, через каждые 5 лет) – в размере 3,0 тыс. руб. (приказ издается без решения комиссии);

2.1.2 Единовременные выплаты:

- при прохождении вакцинации от новой коронавирусной инфекции – в размере 3000 руб. При отсутствии фонда оплаты труда для выплат социального характера за прохождение вакцинации от новой коронавирусной инфекции предоставляется работникам дополнительного выходного дня (отгула) в каникулярный период

3.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Выплаты социального характера, не предусмотренные настоящим Положением, не допускаются.

3.2. Выплаты социального характера руководителям утверждаются приказом директора школы.