

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Кузнечихинская средняя школа»
Ярославского муниципального района**

Утверждаю:
директор школы:
Глебова Уваева Е.А.
приказ от 30.08.2023 № 386



**Положение
о тьюторском сопровождении молодых специалистов**

1. Общие положения

1.1. Положение о тьюторском сопровождении (молодых специалистов) далее (педагогов) в образовательной организации (далее — Положение) определяет порядок организации тьюторского сопровождения профессионального развития педагогов в МОУ Кузнечихинской СШ ЯМР с целью привлечения в школу молодых специалистов, повышения качества образования и увеличения конкурентоспособности Школы.

1.2. Тьюторское сопровождение — образовательная технология, основанная на взаимодействии тьютора и педагога, в ходе которого происходит выстраивание индивидуальной образовательной траектории учителя: педагог осознает и реализует свои собственные образовательные цели профессионального развития; тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который оказывает помощь в использовании внутренних и внешних ресурсов для ее достижения.

1.3. Предметом тьюторского сопровождения является индивидуальная образовательная траектория профессионального развития педагога. Индивидуальная образовательная траектория предусматривает наличие индивидуального образовательного маршрута (содержательный компонент), а также разработанный способ его реализации (технологии организации образовательного процесса), которые входят в основу программы сопровождения педагога.

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения

2.1. Цель тьюторского сопровождения профессионального развития педагогов в Школе - создать условия для формирования и реализации индивидуальной

образовательной траектории профессионального развития педагога, удовлетворения его — образовательного и профессионального запроса.

2.2. Задачи тьюторского сопровождения — профессионального развития молодых специалистов :

- обеспечить технологическое и методическое сопровождение педагогов в ходе реализации индивидуальной образовательной траектории профессионального развития;

- разработать индивидуальную образовательную траекторию профессионального развития педагога;

- повысить мотивацию молодых педагогов к самообразованию и профессиональному развитию;

- обеспечить условия индивидуализации процесса образования педагогов;

- осуществить мониторинг новых образовательных результатов и эффектов в условиях введения тьюторского сопровождения профессионального развития педагогов.

2.3. Основные функции тьюторского сопровождения индивидуальной образовательной траектории профессионального развития педагога: развития педагога:

- диагностическая, включающая сбор данных об уровне сформированности профессионально значимых качеств педагогов, мотивах, готовности в целом к образованию и самообразованию;

- проектировочная, предусматривающая разработку индивидуальной образовательной траектории;

- реализационная, включающая сопровождение процесса реализации индивидуальной образовательной траектории педагога;

- аналитическая, направленная на анализ и коррекцию процесса и результатов освоения индивидуальной образовательной траектории.

3. Организация тьюторского сопровождения.

3.1. Тьютор и тьюториант (педагог, которого сопровождает тьютор) назначаются приказом руководителя Школы.

3.2. Тьюторами назначаются работники Школы, имеющие высшее профессиональное образование в сфере образования и педагогики, психологии и стаж работы не менее трех лет на педагогической или руководящей должности.

3.3. Тьютор закрепляется за отдельными педагогами или группой педагогов, если это позволит достичь желаемых результатов.

3.4. Тьютор планирует и осуществляет сопровождение индивидуального образовательного маршрута педагога в течение периода, который устанавливается приказом о назначении тьютора.

3.5. Тьютор отчитывается о проделанной работе раз в год на педагогическом совете Школы.

3.6. Деятельность тьютора регулируется настоящим Положением, а также должностной инструкцией тьютора, Правилами внутреннего распорядка и уставом Школы.

3.7. В процессе работы тьютор составляет:

- программу тьюторского сопровождения педагога, план работы;
- карту индивидуального сопровождения педагога;
- материалы мониторинга результатов реализации программы тьюторского сопровождения педагога.

3.8. Деятельность тьютора включает в себя три этапа :организационный, проектировочный, контрольно-оценочный.

3.8.1. Организационный этап - определение «проблемного поля» в работе педагога, формирование его образовательного заказа.

Диагностика затруднений (проблем) педагога осуществляется по результатам — анкетирования, собеседования, анализа — результатов деятельности.

3.8.2. Проектировочный этап - разработка индивидуального образовательного образовательного маршрута профессионального развития педагога.

Технологии, используемые при организации тьюторского сопровождения : проектная технология, технология консультирования, тренинговая технология, информационно-коммуникационные технологии и другие.

3.8.3. Контрольно-оценочный этап — определение динамики уровня профессионального развития педагога.

3.9. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией Школы.

3.10. Оплата работы тьютора осуществляется согласно Положению об оплате труда Школы.