



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МОУ «Кузнечихинская СШ» ЯМР  
Уваева Е.А.  
Приказ № 01-07/111 от 25.03.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об ответственном лице за организацию работы**  
**по оказанию платных образовательных услуг**  
**в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Кузнечихинская средняя школа» Ярославского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении.

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении назначается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении подчиняется по данным вопросам непосредственно руководителю общеобразовательного учреждения.

1.4. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения по вопросам оказания платных образовательных услуг;

**2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении обязано:

- 2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;
- 2.2. Организовать работу в общеобразовательном учреждении по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;
- 2.3. Организовать работу в общеобразовательном учреждении по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

- 2.4. Организовать работу в общеобразовательном учреждении по информированию заказчика:
- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
  - о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;
  - о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг
  - об общеобразовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности;
- 2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;
- 2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;
- 2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическими работниками общеобразовательного учреждения, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;
- 2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в общеобразовательном учреждении порядке случаев выявления заказчиком недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения руководителю организации для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.
- 2.9. Принимать необходимые меры по:
- устранению выявленных недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
  - предотвращению появления недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;
- 2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- 2.11. Предлагать руководителю общеобразовательного учреждения, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;
- 2.12. Обеспечивать:
- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
  - взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
  - оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;
  - оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;
  - анализ результатов деятельности подразделений общеобразовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг;
  - организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- анализ качества используемых ресурсов общеобразовательного учреждения (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
- ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;
- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в общеобразовательном учреждении порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
- организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников общеобразовательного учреждения;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.13. Составлять план работы общеобразовательного учреждения (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;

2.15. Готовить отчёты общеобразовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг.

### **3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении**

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении:

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников общеобразовательного учреждения, оказывающих платные образовательные услуги;

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы общеобразовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг;

### **4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении имеет право:

4.1. Вносить предложения руководителю общеобразовательного учреждения о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.2. Вносить предложения руководителю общеобразовательного учреждения по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

4.4. Представлять предложения руководителю общеобразовательного учреждения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

#### **5. Ответственность**

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.