

**Управление образования  
Администрации Ярославского муниципального района**

**ПРИКАЗ**

от 18.02.2020

№ 54

Об организации работы лагерей  
с дневной формой пребывания  
на базе общеобразовательных  
учреждений ЯМР в 2020 году  
в период весенних каникул

Во исполнение Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 8 октября 2009 г. № 50-з «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области», постановления Правительства ЯО от 30.12.2019 № 961-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2020 году», постановления Правительства ЯО от 22.12.2017 № 949-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Ярославской области», в целях организаций отдыха детей и их оздоровления в Ярославском муниципальном районе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу лагерей с дневной формой пребывания на базе общеобразовательных учреждений ЯМР в весенние каникулы 2020 года сроком на 5 дней общей численностью 480 человек (приложение 1).

2. Утвердить прилагаемые порядок и условия оплаты стоимости питания в лагерях с дневной формой пребывания детей на базе общеобразовательных учреждений ЯМР в 2020 году в период весенних каникул (приложение 2).

3. При проведении лагерей с дневной формой пребывания на базе общеобразовательных организаций руководствоваться СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

4. Утвердить перечень необходимых документов для организации работы лагерей с дневной формой пребывания в общеобразовательном учреждении:

– уведомление о включении организации отдыха детей и их оздоровления в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Ярославской области, выданное управлением по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области;

– наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и режиму работы организаций отдыха детей соответствующего

типа, выданного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области;

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 1 месяц до подачи заявки, представляются организации отдыха детей;

– акт приемки лагеря;

– положения об организации отдыха детей;

– паспорт антитеррористической защищенности объекта (территории) и другие, договор на организацию охраны объектов и территории организации отдыха детей и их оздоровления;

– приказ об организации работы лагеря с дневной формой пребывания с указанием сроков работы каждой смены;

– утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;

– должностные инструкции;

– инструкции по технике безопасности и охране труда, журналы регистрации инструктажей, журнал регистрации несчастных случаев;

– личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);

– планы и программы работы с детьми;

– документация по организации питания (примерное десятидневное меню, сертификаты на пищевые продукты, и т.д.);

– списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;

– режим дня;

– программа производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденными организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации и организующих питание детей в оздоровительных учреждениях;

– заявления от родителей (законных представителей);

– согласие на обработку персональных данных к заявлению родителей (законных представителей).

– договор с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления ребенка.

5. Информацию о деятельности лагеря с дневной формой пребывания разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В срок не позднее, чем за 30 дней до начала работы лагеря предоставить в Управление Роспотребнадзора по Ярославской области следующие документы:

– санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организовано оздоровительное учреждение;

- копию приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);
- примерное меню;
- режим дня;
- списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- результаты исследования лабораторно-инструментального контроля воды плавательного бассейна, при наличии бассейна в образовательном учреждении;
- программу производственного контроля за качеством и безопасностьюготавливаемых блюд, утвержденными организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации и организующих питание детей в оздоровительных учреждениях.

7.Руководителям общеобразовательных организаций:

- изучить нормативные документы по организации работы лагерей с дневной формой пребывания детей;
- создать безопасные условия пребывания детей включая: организацию питания, перевозку детей к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, обеспечение антитеррористической защищенности, обеспечение охраны.
- обеспечить контроль за состоянием систем водоснабжения, канализации, пожарно-технического оборудования, связи и оповещения при пожаре, подъездных путей к ним;
- заключить договоры с родителями (законными представителями) об оказании услуг в сфере организации отдыха детей и их оздоровления.

8. Предоставить в управление образования в срок до 29.02.2020г. копию уведомления о включении организации отдыха детей и их оздоровления в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Ярославской области, выданное управлением по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на А.Ю. Красковскую, ведущего специалиста отдела общего и дополнительного образования управления образования.

Начальник управления  
образования



Л.Ю. Корсакова

Приложение 1  
к приказу управления  
образования  
от 18.02.2020 № 54

№ п/п	Наименование лагеря	Сроки смен	Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату заключения	Количество мест/средняя заполняемость в смену
1.	МОУ Туношенская СШ имени Героя России Селезнева А.А.ЯМР	23.03. 2020 27.03.2020	76.01.11.000 М.001296.12.19 от 03.12.19	40
2.	МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР	23.03. 2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М. 001298.12.19 от 03.12.2019	45
3.	МОУ Мокеевская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 01358.12.19 от 17.12.2019г.	30
4.	МОУ Карачихская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 00663.05.19 от 07.05.2019	25
5.	МОУ Григорьевская СШ ЯМР	23.03. 2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 00734.05.19 от 15. 05. 2019 г.	25
6.	МОУ Сарафановская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 01273.11.19 от 21.11.2019	25
7.	МОУ Курбская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№76.01.11.000.М .001357.12.19 от 17.12.2019	20
8.	МОУ Глебовская ОШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	76.01.11.000.М.0 01147.10.19 от 01.10.2019	20
9.	МОУ НШ п. Заволжье ЯМР	23.03.20 27.03.20	№ 76.01.11.000.М.0 01364.12.19 от 19.12.2019	20
10.	МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0	20

			00662.05.19 от 07.05.2019	
11.	МОУ Ананьинская ОШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 00239.03.19 от 07.03.2019	20
12.	МОУ Карабихская ОШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 00138.02.19 от 21.02.2019	20
13.	МОУ Красоткацкая СШ ЯМР	23.03. 2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 00776.05.19 от 21.05.2019	45
14.	МОУ Михайловская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 01150.10.19 от 01.10.201	30
15.	МОУ Иванищевская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 01356.12.19 от 17.12.2019	20
16.	МОУ Ширинская ОШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000 М.001304.12.19 от 03.12.2019г	10
17.	МОУ Спасская СШ ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 01140.09.19 от 30.09.2019	20
18.	МОУ Лучинская СШ ЯМР	23.03. 2020 27.03.2020	№ 76.01.11.000.М.0 01297.12.19 от 03.12.2019	25
19.	МОУ СШ имени Ф.И.Толбухина ЯМР	23.03.2020 27.03.2020	№76.01.11.000.М. 000325.03.19 от 22.03.2019	20
20.				Итого: 480

## ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

оплаты стоимости питания в лагерях с дневной формой на базе общеобразовательных учреждений ЯМР в 2020 году в период весенних каникул

1. Порядок и условия оплаты стоимости питания в лагерях с дневной формой пребывания детей в муниципальных образовательных учреждениях (далее – образовательные учреждения) Ярославского муниципального района определяют механизм и условия оплаты стоимости питания в лагерях с дневной формой пребывания детей на территории Ярославского муниципального района.

2. Стоимость пребывания ребенка в лагере с дневной формой пребывания на базе общеобразовательного учреждения в весенние каникулы в день составляет до 197 рублей включительно, в том числе:

- стоимость питания до 180 рублей включительно (из них стоимость набора продуктов питания – до 120 рублей включительно);

- расходы на организацию культурно - массовой и спортивной работы для одного ребёнка в день - до 17 рублей включительно.

3. Оплата стоимости питания ребенка в лагере с дневной формой пребывания на базе общеобразовательного учреждения в весенние каникулы осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся или других граждан (организаций).

4. Расходы на организацию культурно - массовой и спортивной работы 17 рублей в день на одного ребенка, предоставляются за счёт средств местного бюджета.

5. В лагерях с дневной формой пребывания осуществляется двухразовое питание.

6. Сроки оплаты питания детей в лагере с дневной формой пребывания организациям, предоставляющим услугу по питанию в лагере, определяются условиями заключенного договора.

7. Порядок и сроки внесения платы за пребывание ребёнка в лагере с дневной формой пребывания на базе общеобразовательного учреждения в период весенних, а также возврата денежных средств родителей (законных представителей) или других граждан (организаций) определяются соглашением, заключаемым между образовательным учреждением и родителем (законным представителем) ребенка. Руководитель образовательного учреждения контролирует правильность и целевое расходование средств родителей (законных представителей) или другого гражданина (организации), осуществившего (ей) оплату, и после закрытия лагеря с дневным пребыванием детей подводит итоги финансовой деятельности лагеря.

Приложение 3  
к приказу управления  
образования  
от 18.02.20 № 54

График приема лагерей с дневной формой пребывания в весенние каникулы в 2020 году

№	ОУ	Дата приемки лагеря
Заволжское сельское поселение		
1	МОУ НШ п. Заволжье ЯМР	16.03.2020
2	МОУ Спасская СШ ЯМР	
3	МОУ Григорьевская СШ ЯМР	
Карабихское сельское поселение		
4	МОУ Лучинская СШ ЯМР	16.03.2020
5	МОУ Карабихская ОШ ЯМР	
Кузнечихинское сельское поселение, Леснополянское городское поселение		
6	МОУ Глебовская ОШ ЯМР	17.03.2020
7	МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР	
8	МОУ Красноткацкая СШ ЯМР	
9	МОУ Ананьинская ОШ ЯМР	
Курбское сельское поселение		
10	МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР	18.03.2020
11	МОУ Иванищевская СШ ЯМР	
12	МОУ Курбская СШ ЯМР	
13	МОУ Ширинская ОШ ЯМР	
Ивняковское сельское поселение		
14	МОУ Сарафановская СШ ЯМР	20.03.2020
15	МОУ Карачихская СШ ЯМР	
Туношенское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение		
16	МОУ Михайловская СШ ЯМР	20.03.2020
17	МОУ Мокеевская СШ ЯМР	