ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

на заседании педагогического Директор

МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР

совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Уваева Е.А.

протокол № «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.

**Положение**

**о Совете школьного спортивного клуба**

на базе Муниципального общеобразовательного учреждения

"Кузнечихинская средняя школа" Ярославского муниципального района

* + 1. Общие положения
  1. Совет Школьного спортивного клуба является выборным органом самоуправления Школьного спортивного клуба «Лидер*» (*далее*,* также *–* ШСК*),* созданного при МОУ Кузнечихинской СШ ЯМР*(*далее *–* образовательная организация*)*.
  2. Совет ШСК действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Уставом образовательной организации, Положением о ШСК, настоящим Положением.
     1. Цели**,** задачи**,** функции Совета ШСК
  3. Целью деятельности Совета ШСК является усиление роли обучающихся в решении вопросов, относящихся к физкультурно-спортивной составляющей деятельности образовательной организации.
  4. Задачами деятельности Совета ШСК являются:
* представление интересов обучающихся в процессе деятельности ШСК;
* поддержка и развитие инициатив обучающихся;
* защита прав обучающихся;
* укрепление дисциплины;
  1. Функциями (основными направлениями деятельности) Совета ШСК являются:
* привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях различных уровней;
* привлечение обучающихся к решению вопросов, относящихся к физкультурно- спортивной составляющей деятельности образовательной организации;
* изучение мнения обучающихся по вопросам, относящимся к физкультурно- спортивной составляющей деятельности образовательной организации;
* представление позиции обучающихся в администрации образовательной организации;
* разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы в образовательной организации;
* изучение интересов и потребностей обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации и обеспечения;
* содействие реализации инициатив обучающихся в сфере внеучебной деятельности;
* содействие разрешению конфликтных вопросов путем сопоставления интересов обучающихся, их родителей, педагогов;
* информирование обучающихся о деятельности органов местного самоуправления Кузнечихинского поселения
* содействие формированию и реализации спортивных программ и проектов образовательной организации.
  + 1. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

* проводить на территории образовательной организации собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в полугодие*)*;
* размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
* направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
* знакомиться с нормативными документами школы, школьного спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения;
* получить от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации, в том числе блока дополнительного образования;
* представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных работе ШСК;
* проводить встречи с руководителем образовательной организации и другими представителями администрации образовательной организации;
* проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
* направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;
* организовывать работу общественных приемных при Совете ШСК, сбор предложений обучающихся, ставить перед администрацией образовательной организации, иными организациями вопрос о решении озвученных обучающимися проблем;
* принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации о принятых решениях;
* пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК;
* вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательной и физкультурно-спортивной работы;
* вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и привлечении к ответственности обучающихся, при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;
* опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательной организации, действия работников образовательной организации, противоречащие Уставу образовательной организации;
* опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательной организации, касающиеся обучающихся, принятые без учета мнения Совета ШСК.
  + 1. Порядок формирования и структура Совета ШСК
  1. Совет ШСК формируется на выборной основе
  2. В состав Совета ШСК избираются представители от 1-4; 5-6; 7-8; 9-11 классов по одному человеку , педагогические работники .
  3. В Совет ШСК входят также представители от Совета образовательной организации и Ученического совета образовательной организации (иных коллегиальных органов управления образовательной организации).
  4. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.
  5. Выбор заместителя председателя Совета ШСК, и распределение обязанностей осуществляется на первом заседании Совета ШСК.

Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее

2/3 членов Совета ШСК*.*

Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК *)*.

* 1. Решения, принятые Советом ШСК, фиксируются в протоколе заседания Совета ШСК, который подписывается председателем Совета ШСК и секретарем заседания Совета ШСК *.*